|  |
| --- |
| Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašo, pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros strategijos „Lazdijų rajono kaimo plėtros strategija 2016-2023 metams“ priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“, *leader-19.2-6* veiklos sritį ,,Parama ne žemės ūkio verslui kaimo vietovėse plėtoti“, LEADER-19.2-6.4 (taikomas kvietimui Nr. 1) **1 priedas** |

**(Pavyzdinė Pirminės vietos projekto paraiškos, teikiamos pagal kaimo vietovių VPS, forma)**

**PIRMINĖ VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VPS vykdytojos žymos apie Pirminės vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą**  *Šią pirminės vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.* | | | | | | | | | | |
| Pirminės vietos projekto paraiškos pateikimo data |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |
| Pirminės vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | |  | | --- | |  |  |  | | --- | |  | | **-** asmeniškai VPS vykdytojai  **-** el. paštu (gali būti taikoma, jeigu kviečiama teikti mažus vietos projektus) | | | | | | | | |
| Pirminę vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | |  | | --- | |  |  |  | | --- | |  | | **-** pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas)  **-** pateikta asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas notaro) | | | | | | | | |
| Pirminės vietos projekto paraiškos registracijos data |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris |  | | | | | | | | | |
| Pirminę vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** | | |
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas (jeigu tai juridinis asmuo), vardas ir pavardė (jeigu tai fizinis asmuo) |  | |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas (jeigu tai juridinis asmuo), asmens kodas (jeigu tai fizinis asmuo) |  | |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija  *Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas |  |
| seniūnijos pavadinimas |  |
| gyvenamosios vietovės pavadinimas |  |
| gatvės pavadinimas |  |
| namo Nr. |  |
| buto Nr. |  |
| pašto indeksas |  |
| el. pašto adresas  *Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra* ***tinkamas*** *susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.* |  |
| kontaktiniai telefono Nr. |  |
| Pareiškėjo vadovas  *Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |
| Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką  *Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*  *Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* |  |
| Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką  *Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*  *Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** | | | | |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas |  | | | |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis |  | **kaimo vietovių vietos projektas:** | | |
|  | paprastas | | |
|  | integruotas | | |
| 2.3. | Informacija apie vietos projekto partnerius |  | **vietos projektas teikiamas be partnerių** | | |
|  | **vietos projektas teikiamas su partneriais:** | | |
| *Pateikite informaciją apie vietos projekto partnerius:*  *- jeigu vietos projekto partneris (-iai) – juridinis (-iai) asmuo (-enys), pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos adresas, partnerį atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas;*  *- jeigu vietos projekto partneris (-iai) – fizinis (-iai) asmuo (-enys), pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietovės registracijos adresas, telefono Nr., el. pašto adresas.* | | | |
| 2.4. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies) | Eur | | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis | |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis | proc. | | - | |
| 2.6. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma | Eur | | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos | |
| 2.7. | Nuosavo indėlio rūšis ir suma | **Indėlio rūšis** | | | **Suma, Eur** |
|  | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos | |  |
|  | tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos | |  |
|  | pareiškėjo skolintos lėšos | |  |
|  | pareiškėjo įnašas natūra – savanoriškais darbais | |  |
|  | tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu | |  |
| 2.8. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta  *Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas* |  | | | |
| 2.9. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn. |  | | | |
| 2.10. | Vietos projektas parengtas pagal  Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (-us) (toliau – Aprašas) | vieną Aprašą:  - pagal VPS priemonę „Ūkio ir verslo plėtra“, *leader-19.2-6* veiklos sritį ,,Parama ne žemės ūkio verslui kaimo vietovėse plėtoti“, LEADER-19.2-6.4, patvirtintą VPS vykdytojos kolegialaus valdymo organo 2017-03-31 protokolo Nr. 3 sprendimu. | | | |
| du Aprašus *(taikoma, kai vietos projektas yra integruotas)*:  - pagal VPS priemonę <...> (arba priemonės veiklos sritį <...>), patvirtintą VPS vykdytojos <...> valdymo organo sprendimu / visuotinio narių susirinkimo <...> sprendimu Nr. <...>;  - pagal VPS priemonę <...> (arba priemonės veiklos sritį <...>), patvirtintą VPS vykdytojos <...> valdymo organo sprendimu / visuotinio narių susirinkimo <...> sprendimu Nr. <...>. | | | |
| tris Aprašus *(taikoma, kai vietos projektas yra integruotas)*:  - pagal VPS priemonę <...> (arba priemonės veiklos sritį <...>), patvirtintą VPS vykdytojos <...> valdymo organo sprendimu / visuotinio narių susirinkimo <...> sprendimu Nr. <...>;  - pagal VPS priemonę <...> (arba priemonės veiklos sritį <...>), patvirtintą VPS vykdytojos <...> valdymo organo sprendimu / visuotinio narių susirinkimo <...> sprendimu Nr. <...>;  - pagal VPS priemonę <...> (arba priemonės veiklos sritį <...>), patvirtintą VPS vykdytojos <...> valdymo organo sprendimu / visuotinio narių susirinkimo <...> sprendimu Nr. <...>. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS** |
| 3.1. | **Vietos projekto tikslas:** |
|  |
| 3.2. | **Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams:** |
|  |
| 3.3. | **Vietos projekto uždaviniai:** |
|  |
| 3.4. | **Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas:** |
|  |
| 3.5. | **Funkcijų pasidalijimas įgyvendinant vietos projektą** |
| *Pildoma, jeigu vietos projektas teikiamas su partneriu (-iais).* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus**  *Pildo VPS vykdytoja iki kvietimo teikti vietos projektus paskelbimo dienos.* | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas**  *Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie pirminės vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į pirminės vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.* |
| 4.1. | Didesnis sukurtų naujų darbo vietų skaičius: 2 ir daugiau darbo vietų; 1,5 darbo vietos; 1 darbo vieta; 0,5 darbo vietos |  |
| 4.2. | Pareiškėjo vadovas ir (arba) už projekto metu sukurtų veiklų vykdymą atsakingas (-i) asmuo (-enys) (darbuotojas (-ai)) turi profesinį, aukštesnįjį ir (arba) aukštąjį išsilavinimą projekto metu kuriamo verslo ir (arba) vadybos srityje. |  |
| 4.3. | Projekto veiklomis (rezultatai) kuriamos inovacijos teritorijos ir (arba) rajono lygmeniu.  Tinkamos inovacijų kryptys (arba bent viena iš jų)):1. naujų paslaugų, gamybos būdų, produktų ir pan. teritorijoje (iki naujosios strategijos neįgyvendintų mūsų rajone) kryptis;2. naujų aplinkosauginių ir technologinių sprendimų įgyvendinimo kryptis; 3. socialinių inovacijų kryptis. |  |
| 4.4. | Pareiškėjo - ūkio subjekto grynasis pelningumas už pirmus kalendorinius metus po planuojamos projekto įgyvendinimo metų pabaigos ir visą projekto kontrolės laikotarpį:   1. daugiau nei 4 proc. 2. 3 - 4 proc. 3. 2 - 3 proc. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS**  **(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)** | | | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | | | **V** | | **VI** |
| **Eil.**  **Nr.** | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai** *Vadovaujamasi Aprašu, pateikiama nuoroda į Aprašo papunktį.* | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas**  *Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą. Savanoriško darbo atveju, planuojamų išlaidų dydį grįskite vadovaudamiesi minėtų taisyklių 32.5 papunkčiu.* | **Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį)** | | | **Prašoma finansuoti suma (Eur)** | | **Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis** *Vadovaujamasi Apraše nurodytu susiejimu; nurodomas kodas.* |
| **Išlaidų suma, Eur** | **Paramos lyginamoji dalis, proc.** | | **Be PVM** | **PVM**  *Jeigu pareiškėjui PVM yra netinkama finansuoti išlaida, šiame stulpelyje rašomas 0.* |
| **5.1.** | **Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal Aprašą, skirtą VPS priemonei** „**Ūkio ir verslo plėtra“, *leader-19.2-6* veiklos sritį ,,Parama ne žemės ūkio verslui kaimo vietovėse plėtoti“, LEADER-19.2-6.4, patvirtintą kolegialaus VPS vykdytojos valdymo organo 2017-03-31 protokolo Nr. 3 sprendimu.** | | | | | | | |
| **5.1.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | | | | | | |
| 5.1.1.1. | Naujos technikos ir įrangos, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama: 1.speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui; 2. projektui įgyvendinti ir projekte numatytai veiklai vykdyti būtina specializuota technika ir (arba) įranga. Parama įsigyti N kategorijos, N1klasės motorinę transporto priemonę kroviniams vežti (išskyrus visureigius), kaip nustatyta Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimuose, patvirtintuose Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“, teikiama tuo atveju, kai joje yra 2 arba 3 sėdimosios vietos, krovinių skyrius atskirtas pertvara ir jame nėra langų. |  |  | |  |  |  |  |
| **5.1.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:**  *Jeigu darbai bus atliekami ūkio būdu ir pareiškėjas prašys juos pripažinti tinkamu nuosavu indėliu – įnašu natūra savanoriškais darbais, ties tokių tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimais (šios lentelės II stulpelis) turi būti pažymėta, kad tai bus nuosavas indėlis – įnašas natūra savanoriškais darbais, pagrindžiamas jų poreikis ir indėlio dydis (Eur).* | | | | | | | |
| 5.1.2.1. | Projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas ir (arba) paprastojo remonto statybos darbai, nurodyti Statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“ 12.1.–12.11 papunkčiuose. |  |  | |  |  |  |  |
| 5.1.2.2. | verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos). |  |  | |  |  |  |  |
| **5.1.3.** | **Bendrosios išlaidos (**negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti išlaidų)**:** | | | | | | | |
| 5.1.3.1. | Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) įsigijimu, įskaitant ilgalaikę nuomą, ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu ir (arba) išperkamąja nuoma; |  |  | |  |  |  |  |
| 5.1.3.2. | vietos projekto viešinimo išlaidos |  |  | |  |  |  |  |
| **5.3.** | **Iš viso prašoma paramos suma vietos projektui įgyvendinti (Eur):** | | | | |  |  | - |
| **5.4.** | **Nuosavas indėlis – <...> (Eur):**  *Įrašykite nuosavo indėlio rūšį.* | | | | |  | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **6.1.** | **Dokumentų, pagrindžiančių atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams, pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?**  *Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės Eil. Nr.* |
| 6.1.1. | Verslo planas |  |  |
| 6.1.2. |  |  |  |
| <...> |  |  |  |
| **6.2.** | **Dokumentų, pagrindžiančių planuojamų išlaidų tinkamumą, pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?**  *Nuoroda į šio dokumento 5 lentelės Eil. Nr.* |
| 6.2.1. |  |  |  |
| 6.2.2. |  |  |  |
| <...> |  |  |  |
|  | **Iš viso:** |  | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** | |
| 7.1. | Vardas, pavardė |  |
| 7.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) |  |
| 7.3. | Atstovavimo pagrindas |  |
| 7.4. | Data |  |
| 7.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**