**PATVIRTINTA**

Dzūkijos kaimo plėtros partnerių asociacijos ( Dzūkijos VVG) valdybos

2020 m. kovo 13 d. protokolu Nr. V1-2

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

 Dzūkijos kaimo plėtros partnerių asociacija ( Dzūkijos VVG) vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Lazdijų rajono kaimo plėtros strategijos 2016-2023 metams“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 11

|  |
| --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. 3D-458 redakcija) (toliau – **Vietos projektų administravimo taisyklės**). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo laikotarpį.**Vietos projekto kontrolės laikotarpis nėra taikomas.** |
| 1.2. | FSA taikomas: |  **VPS priemonės „Parama kaimo gyventojų aktyvumo ir pilietiškumo skatinimui, bendrų iniciatyvų rėmimui“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-6** (toliau – VPS priemonė) vietos projektams |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | 2 | 0 | 2 | 0 | - | 0 | 3 | - | 3 | 0 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | 2 | 0 | 2 | 0 | - | 0 | 5 | - | 0 | 4 |
| 1.4 | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 2 | 0 | - | 0 | 3 | - | 1 | 3 | □ | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ |
| x | kolegialaus valdymo organo sprendimu, Dzūkijos kaimo plėtros partnerių asociacijos ( Dzūkijos VVG) valdybos 2020 m. kovo 13 d. protokolu Nr. V1-2 |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:  | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B |
| 1.6. | VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Gerinti gyvenimo kokybę Dzūkijos VVG teritorijoje, kurti gyvenimui ir laisvalaikiui patrauklią ir patogią aplinką. |
| 1.7. | Pagal VPS priemonę parama teikiama: | Priemonė skirta didinti socialinį, kultūrinį, sveikos gyvensenos ir aktyvaus poilsio potencialą. Stiprėjant žmonių kultūrinės, socialinės, aktyvios ir turiningos veiklos įgūdžiams, sukuriamos prielaidos aktyvesnei gyventojų socialinei pozicijai.Priemone taip pat siekiama paskatinti kaimo jaunus žmones imtis bendrų iniciatyvų, skatinti jaunų žmonių socialinę, kultūrinę, turiningo laisvalaikio, pažintinę, švietėjišką veiklą, taip mažinant žalingų įpročių paplitimą ir didinant jaunų žmonių motyvaciją likti kaime. Veiklos sritimi bus įgyvendinamos veiklos, kurios padeda integruoti jaunus žmones į bendruomenės gyvenimą ir sukuria įvairiapusę jaunų žmonių saviraišką užtikrinančias sąlygas. Remiamos veiklos:● Parama kaimo gyventojų aktyvumo ir pilietiškumo skatinimui, bendrų iniciatyvų rėmimui;● Parama sveikos gyvensenos ir aktyvaus poilsio propagavimui;● Parama įvairių jaunimo iniciatyvų kūrimuisi ir motyvacijos gyventi kaime didinimui.Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, turi pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas. |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Galimi pareiškėjai: ● Dzūkijos VVG teritorijoje registruotos ir veiklą vykdančios nevyriausybinės (bendruomenės, jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos.Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus.  |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Galimi partneriai:● Dzūkijos VVG teritorijoje registruotos ir veiklą vykdančios nevyriausybinės (bendruomenės, jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos. Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonėsvietos projektų paraiškas skiriama: | 76 356 Eur |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 7 000 Eur |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Didžiausia paramos lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų.  |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | Tinkamu nuosavu indėliu yra laikoma:1. pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos;2. tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos;3. pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais. |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo šaltiniai: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.  |
|  |

|  |
| --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. **Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 40 (keturiasdešimt) balų.** |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1.** | **Paramos prašoma tęstinei jau įgyvendinto projekto veiklai.** |  **20** | Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija ir tai patvirtinantys dokumentai ( projektų įgyvendinimo, finansavimo sutartys bei dokumentai ( projektų ataskaitos, vykdytų veiklų viešinimo dokumentai ( internetinių svetainių nuorodos ar ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), straipsniai spaudoje ar kt.). | Netaikoma. |
| **2.** | **Didesnis, socialiai pažeidžiamos grupės arba (ir) jaunimo atstovų iki 29 metų įtraukimas į projekto veiklų ir (arba) projekto rezultatų vykdymą** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:  | **20** | Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija.  | Vietos projekto vykdytojas turės pateikti projekto įgyvendinimo ataskaitas ir prie jų pridedamus dokumentus (dalyvių sąrašus), patvirtinančius socialiai pažeidžiamos grupės (neįgalieji, pagyvenę žmonės (65 m. ir daugiau), daugiavaikės šeimos, bedarbiai, socialiai remtini asmenys) arba (ir) jaunimo atstovų iki 29 metų įtraukimą į projekto veiklas ir (arba) projekto rezultatus. Priklausymas aukščiau išvardintoms grupėms tikrinamas pagal dalyvių sąrašus, kuriuose turi būti nurodyta dalyvio vardas pavardė, adresas, amžius, dalyvio parašas.  |
| 2.1. |  30 proc. ir daugiau dalyvių bus iš socialiai pažeidžiamų grupių arba (ir) jaunimo atstovų iki 29 metų; | 20 |
| 2.2. | 20-29 proc. dalyvių bus iš socialiai pažeidžiamų grupių arba (ir) jaunimo atstovų iki 29 metų; | 10 |
| 2.3. | 10-19 proc. dalyvių bus iš socialiai pažeidžiamų grupių arba ( ir) jaunimo atstovų iki 29 metų. | 5 |
| **3.** | **Projekto įgyvendinamas partnerystėje su keliais subjektais ir (arba) projekto veiklos (rezultatai) apima daugiau nei pareiškėjo veiklos vykdymo teritoriją (projektas apima kelias seniūnijas, bendruomenes).** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija ir tai patvirtinantys dokumentai (Jungtinės veiklos, partnerystės, bendradarbiavimo sutartys, kuriose turi būti nurodyta partnerių veiklos, veiklų apimtys ir įsipareigojimai). | Vietos projekto vykdytojas turės pateikti projekto įgyvendinimo ataskaitas ir prie jų pridedamus dokumentus ( dalyvių sąrašus, nurodant renginio vietą, kuriuose turi būti nurodyta dalyvio vardas pavardė, adresas, nurodant seniūniją, dalyvio parašas; renginių programas su nurodyta renginio vieta ar kitus dokumentus). |
| 3.1. | 3 ir daugiau bendradarbiaujantys subjektai; | 20 |
| 3.2. | 2 bendradarbiaujantys subjektai; | 10 |
| 3.3. | 1 bendradarbiaujantis subjektas. | 5 |
| **4.** | **Didesnis projekto veiklų ir (arba) renginių skaičius.**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija.  | Vietos projekto vykdytojas turės pateikti projekto įgyvendinimo ataskaitas ir prie jų pridedamus dokumentus ( veiklų ir (arba) renginių programas, dalyvių sąrašus ir kita) patvirtinančius projekto veiklų ir (arba) renginių skaičių. |
| 4.1. |  daugiau nei 3 veiklos ir (arba) renginiai; | 20 |
| 4.2. | 2-3 veiklos ir (arba) renginiai. | 10 |
| **5.**  | **Vietos projekto pareiškėjas negavęs paramos pagal „Lazdijų rajono kaimo plėtros strategijos 2016-2023 metams“ priemonę „Parama kaimo gyventojų aktyvumo ir pilietiškumo skatinimui, bendrų iniciatyvų rėmimui“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-6**  | **20** | Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija. | Netaikoma. |
| **Viso:**  | **100** |  |  |

|  |
| --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. |
| **3.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.**  |
| **3.2.**  | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** *Netaikoma* |
| **3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** |
| 3.3.1. Vietos projekto įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu, kuris negali būti ilgesnis nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos. |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.**  | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
|  |  |  |
| 3.4.1. | Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimas | Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos (nurodomi alternatyvūs būdai):1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;*Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu; juose turi būti nurodyti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai, pagrindiniai (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiantys parametrai, PVM suma. Jei komerciniame pasiūlyme* *nurodytas komercinio pasiūlymo galiojimo terminas,* *jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Jei perkamos prekės, komerciniuose pasiūlymuose turi atsispindėti, kad prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka ES standartus;*2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“. |
| 3.4.2. | Paslaugų, tiesiogiai susijusiųsu vietos projekte numatyta veikla, įsigijimo išlaidos. |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos:**Vietos projekto viešinimo išlaidos. Projekto viešinimo išlaidos turi būti patirtos vadovaujantis Viešinimo taisyklėmis. Vietos projekto viešinimas turi būti vykdomas vadovaujantis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis LR Žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 ,,Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“. Jeigu vietos projekto viešinimui paramos neprašoma ir šios išlaidos nėra planuojamos, pareiškėjas/paramos gavėjas turi įsipareigoti savarankiškai viešinti gautą paramą taip, kaip tai numato aukščiau nurodytos taisyklės. | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos (nurodomi alternatyvūs būdai):1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;*Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu; juose turi būti nurodyti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai, pagrindiniai (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiantys parametrai, PVM suma. Jei komerciniame pasiūlyme nurodytas komercinio pasiūlymo galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Jei perkamos prekės, komerciniuose pasiūlymuose turi atsispindėti, kad prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka ES standartus;*2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“. |
| **3.4.4.**  | **Įnašas natūra - savanoriškas darbas.** | Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisidės įnašu natūra –savanoriškais darbais, turi būti įvykdytos sąlygos nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede. Savanoriški darbai, (pvz., aplinkos tvarkymas, maisto ruoša, specialiųjų poreikių turinčių asmenų slauga ir kita fizinė veikla) turi būti pamatuojami ir (arba) jų atlikimo metu turi būti sukurtas konkretus rezultatas, produktas. Vietos projekte numatytoms savanoriškoms veikloms vykdyti, atsižvelgiant į jų pobūdį, turi būti pasitelkti kvalifikuoti savanoriai, turintys teisę ir (arba) leidimus vietos projekte numatytai savanoriškai veiklai vykdyti, gebantys kokybiškai atlikti jiems pavestą darbą ir (arba) veiklas, kai tokiems darbams ir (arba) veikloms atlikti reikalinga kvalifikacija.Ne fiziniai savanoriški darbai ir savanoriški darbai susiję su intelektine veikla nėra tinkami finansuoti.Savanoriški darbai, susiję su vietos projekto administravimu (pvz., buhalterinės apskaitos tvarkymu, viešųjų pirkimų organizavimu ir vykdymų, mokėjimo prašymų ar ataskaitų rengimu ir pan.), nėra tinkami finansuoti.Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – savanoriškais darbais turi būti išreiškiamas pinigine verte. Pareiškėjas turi pagrįsti planuojamą savanoriškų darbų vertę, t. y. **pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą**, kurioje turi būti nurodoma ši informacija:1. savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami);2. vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi būti pagrįsta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.2 papunktyje nurodytais būdais;3. mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtis (pvz., m2, ha, a);4. savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks valymo darbus po kapitalinio remonto, kuris buvo finansuojamas iš EŽŪFKP, kapitalinio remonto plotas – 100 m2).  |
| **3.4.5.** | **Pridėtinės vertės mokestis (PVM)** | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos. |
| **3.4.6.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos** | Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų. |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:** |
| 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;3.5.2. neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;3.5.8. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte; 3.5.9. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);3.5.10. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;3.5.11. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).3.5.12. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi. |

|  |
| --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**  |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos. |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos:** |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose. |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga**  | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1. | Pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą. | Kartu su Vietos projekto paraiška turi būti pateikti pareiškėjo arba už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens dokumentai: išsilavinimo ir (ar) paskyrimo ( darbo sutartis, sprendimas) projekto vadovu, administratoriumi ar finansininku dokumentai, gyvenimo aprašymas ir pan. | Vietos projekto vykdytojas turės pateikti projekto įgyvendinimo ataskaitas ir administracinius gebėjimus įrodančias pareiškėjo arba už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens dokumentus ( išsilavinimo dokumentus, ankstesnių projektų įgyvendinimo dokumentus projekto vadovo, administratoriaus ar finansininko pozicijoje, gyvenimo aprašymą ir pan.). |
| **4.2.3.**  | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):** *Netaikoma* |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje |
| **4.2.5.**  | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga**  | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1. | Projekto idėja išvystyta ir aptarta pareiškėjo visuotiniame narių susirinkime ir (arba) įvykdyta teritorijos gyventojų apklausa. | Vietos projekto paraiškoje (3 dalyje ,,Vietos projekto idėjos aprašymas“) pateikta informacija ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai (apklausos, tyrimai, analizės, susirinkimų protokolai ir pan.)  | Netaikoma. |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu.** *Netaikoma* |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte** |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte** |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui:** Netaikoma |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui:** Netaikoma |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių****įsipareigojimai:** |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių** **įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte** |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių** **įsipareigojimai:** Netaikoma |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių** **įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose, šiame FSA ir yra šie:** |
| 4.3.3.1. | Įgyvendinti vietos projektą per neilgesnį nei 24 mėnesių laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. |

|  |
| --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
| Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | **1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:**1.1. Projektų įgyvendinimo, finansavimo sutartys ( kai paramos prašoma tęstinei jau įgyvendinto projekto veiklai);1.2. Jungtinės veiklos, partnerystės, bendradarbiavimo sutartys (kai projektas įgyvendinamas partnerystėje su keliais subjektais) ;1.3. Kiti dokumentai , pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams. |
| **2. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:**2.1. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai;2.2. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų interneto tinklalapiuose esančios kainos kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“);2.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų siūlomas kainas;2.4. Planuojamų savanoriškų darbų sąmata (kai numatyta įnašas natūra – savanoriškais darbais). |
| **3. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:**3.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);3.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais.3.3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašas;3.4. Pareiškėjo praėjusiųjų ir ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai, sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;3.5. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymos, kad nėra skolingas.3.6. Pareiškėjo administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą patvirtinimo dokumentai (pareiškėjo arba už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens dokumentai: išsilavinimo ir (ar) paskyrimo ( darbo sutartis, sprendimas) projekto vadovu, administratoriumi ar finansininku dokumentai, gyvenimo aprašymas ir pan.). |
| **4. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:**4.1. Dokumentai, įrodantys, kad projekto idėja išvystyta ir aptarta pareiškėjo visuotiniame narių susirinkime ir (arba) įvykdyta teritorijos gyventojų apklausa (apklausos, tyrimai, analizės, susirinkimų protokolai ir pan.) . |
| **5. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:**5.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);5.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos). |
| **6. Kiti dokumentai:**6.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas). |
| **5.2.**  | Kiti papildomi dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“, http://www.dzukijosvvg.lt/content/strategija-2016-20202 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“, http://www.dzukijosvvg.lt/content/strategija-2016-2020 |