Specialiųjų taisyklių pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros strategijos „Lazdijų rajono kaimo plėtros strategija 2010-2015 metams“ 3 prioriteto „Kaimo gyventojų aktyvinimas ir integravimas į bendruomeninę veiklą“ 3.1. priemonę „Parama kaimo gyventojų aktyvinimui ir integravimui į bendruomeninę veiklą“

4 priedas

# MOKĖJIMO PRAŠYMAS

**GAUTI LĖŠAS pagal VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS**

**„LAZDIJŲ RAJONO KAIMO PLĖTROS STRATEGIJOS 2010-2015 METAMS“**

**3 PRIORITETO „KAIMO GYVENTOJŲ AKTYVINIMAS IR INTEGRAVIMAS Į BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ“ 3.1. PRIEMONĘ „PARAMA KAIMO GYVENTOJŲ AKTYVINIMUI IR INTEGRAVIMUI Į BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ“**

|  |  |
| --- | --- |
| Vietos plėtros strategijos vykdytojas  | Dzūkijos kaimo plėtros partnerių asociacija (Dzūkijos VVG) |
| Mokėjimo prašymo registracijos data  |  |
| Data, iki kurios pagal vietos projekto vykdymo sutartį turėjo būti pateiktas mokėjimo prašymas |  |
| Mokėjimo prašymo registracijos numeris |  |
| Užregistravo (vardas, pavardė, pareigos, parašas) |  |

|  |
| --- |
|  Mokėjimo prašymas vertinti priimtas [ ]  *(nurodomas Strategijos vykdytojo sprendimas*  Mokėjimo prašymas nepriimtas [ ]  *priimti arba nepriimti vertinti mokėjimo prašymą*) |

(Strategijos vykdytojo vietos projekto mokėjimo prašymo gavimo registracijos žyma)

|  |
| --- |
|  |

(vietos projekto vykdytojo pavadinimas)

**Pildo vietos projekto vykdytojas**

|  |  |
| --- | --- |
| Prašomo mokėjimo tipas | [ ]  Avanso mokėjimas [ ]  Tarpinis mokėjimas [ ]  Galutinis mokėjimas*(užbraukiant reikiamą langelį nurodomas mokėjimo pagal teikiamą mokėjimo prašymą tipas)* |
| Taikomas mokėjimo būdas | [ ]  Išlaidų kompensavimas [ ]  Sąskaitų apmokėjimas[ ]  Išlaidų kompensavimas su avansu*(užbraukiant reikiamą langelį nurodomas mokėjimo būdas)* |
| Vietos projekto pavadinimas | *(nurodomas pilnas vietos projekto pavadinimas)* |
| Vietos projekto vykdymo sutarties numeris | *(nurodomas vietos projekto vykdymo sutarties numeris)* |
| Vietos projekto įgyvendinimo vieta  | (*rajonas/ seniūnija/ kaimo pavadinimas)* |
| Strategijos prioritetas | 3 prioriteto „Kaimo gyventojų aktyvinimas ir integravimas į bendruomeninę veiklą“ |
| Strategijos priemonė | 3.1. priemonę „Parama kaimo gyventojų aktyvinimui ir integravimui į bendruomeninę veiklą“ |
| Strategijos priemonės veiklos sritis | 3.1.1. Veiklos sritis „Laisvalaikio, kultūros, sporto veiklos, kaimo tradicijų, mėgėjų meno puoselėjimas“ |
| Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur |  |
| Prašoma išmokėti paramos suma, Eur |  |
| Prašoma kompensuoti PVM suma, Eur (kai vietos projekto vykdymo sutartyje/ paraiškoje (kai paramos sutartis nesudaroma) atskirai nurodyta kompensuojama PVM suma) |  |
| Vietos projekto vykdytojo rekvizitai | Subjekto kodas  | Adresas / buveinė |
| Tel. | Faksas |
| Pašto indeksas  | El. p. adresas  |
| Vietos projekto vykdytojo atsakingas asmuo *(Jeigu mokėjimo prašymą teikia ne vietos projekto vykdytojas)*  | Vardas, pavardė |
| Pareigos |
| Telefonas |
| Faksas |
| El. pašto adresas |
| Vietos projekto finansininkas *(Jeigu jis ne vietos projekto vykdytojas)* | Vardas, pavardė |
| Telefonas |
| Mobilusis telefonas |
| Faksas |
| El. pašto adresas |
| Banko pavadinimas | *nurodomi duomenys to banko, kuriame atsidarėte sąskaitą paramos lėšoms pervesti (pagal Sutartį)* |
| Banko kodas | *nurodomi duomenys to banko, kuriame atsidarėte sąskaitą paramos lėšoms pervesti (pagal Sutartį)* |
| Banko sąskaitos numeris | *nurodomi duomenys to banko, kuriame atsidarėte sąskaitą paramos lėšoms pervesti (pagal Sutartį)* |
| PVM mokėtojas |  Taip [ ]  Ne [ ] PVM mokėtojo kodas:  |

**I. INFORMACIJA APIE PARAMĄ IŠ KITŲ NACIONALINIŲ PROGRAMŲ IR EUROPOS BENDRIJOS (TOLIAU – EB) FONDŲ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ar šiame mokėjimo prašyme prašomoms finansuoti investicijoms esate gavęs paramą iš kitų nacionalinių programų ar EB fondų? | [ ]  Taip [ ]  Ne |

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EB paramą ir/ar valstybės pagalbą suteikusi institucija | Teisinis pagrindas, kuriuo skirta parama (įsakymo, paramos sutarties ar pan. numeris ir data) | Priemonės pavadinimas ir /arba pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola) | Skirta paramos suma, Lt | Paramos skyrimo data | Išmokėta paramos suma, Lt | Pinigų gavimo data |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso: |  |  |  |  |  |  |

**II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VIEŠINIMĄ**:

|  |  |
| --- | --- |
| Ar viešinote projektą, kai privalėjote projektą viešinti pagal Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisykles? | [ ]  Taip [ ]  Ne |

**III. Šiame mokėjimo prašyme deklaruojamas išlaidas pateisinančių ir jų apmokėjimą įrodančių dokumentų sąrašas**

| Nr. | Išlaidų pavadinimas | Gamyklinis/unikalus numeris *(technikos, įrangos, statinių ar kt.)* | Sutarties numeris. ir sudarymo data *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* | Išlaidas pateisinantys dokumentai *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* | Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* *(jei taikoma)* | Suma be PVM, Eur | PVM, Eur | Suma su PVM, Eur | Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur | Išlaidų ekonominė klasifikacija *(ilgalaikis turtas/ sąnaudos)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |
| **1.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |
| **2.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |
| **3.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |
| **4.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |
| **5.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |  |  |  |  |  |
| **6.1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Iš viso:** |  |  |  |  |  |  |

**IV. PATEIKIAMI DOKUMENTAI** *(Užbraukiant langelį, nurodomi priedai, kurie pateikiami kartu su Prašymu (atsižvelgiant į priemonę), bei teikiamų priedų lapų skaičius)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Dokumento pavadinimas *(pateikiamas originalas ir kopija arba notaro patvirtintas nuorašas, jei nepateikiamas originalas)* | Pažymėti „X“ | Lapų skaičius |
| Bendrieji papildomi dokumentai *(pateikiami su mokėjimo prašymais, neatsižvelgiant į priemonę taikant sąskaitų apmokėjimo būdą, išlaidoms pagrįsti su mokėjimo prašymu neteikiami išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai)*: |
| 1. | Pirkimo–pardavimo/nuomos/paslaugų/autorinės sutartys  | [ ]  |  |
| 2. | PVM sąskaitos-faktūros, sąskaitos-faktūros, kvitai  | [ ]  |  |
| 3. | Banko išrašai | [ ]  |  |
|  |  |  | Dokumentai, pateikiami atsižvelgiant į priemonę |
| 4. | Darbų/prekių/paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai | [ ]  |  |
| 5. | Įsigytą nuosavybę patvirtinantys dokumentai | [ ]  |  |
| 6. | Dokumentai, patvirtinantys, kad atliktos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus (investicijoms, kurioms taikomas Techninis reglamentas „Mašinų sauga“, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 (Žin., 2000, Nr. [23-601](http://www.infolex.lt/ta/58983%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20techninio%20reglamento%20%27%27Ma%C5%A1in%C5%B3%20sauga%27%27%20patvirtinimo%22%20%5Ct%20%22_blank); 2007, Nr. [129-5249](http://www.infolex.lt/ta/126008%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20socialin%C4%97s%20apsaugos%20ir%20darbo%20ministro%202000%20m.%20kovo%206%20d.%20%C4%AFsakymo%20Nr.%2028%20%5C%E2%80%9ED%C4%97l%20techninio%20reglamento%20%5C%E2%80%9EMa%C5%A1in%C5%B3%20sauga%5C%E2%80%9C%20patvirtinimo%5C%E2%80%9C%20pakeitimo%22%20%5Ct%20%22_blank)), Elektrotechninių gaminių saugos techninis reglamentas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos standartizacijos departamento direktoriaus 1999 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. 351/61 (Žin., 1999, Nr. [90-2663](http://www.infolex.lt/ta/92438%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20Elektrotechnini%C5%B3%20gamini%C5%B3%20saugos%20techninio%20reglamento%20patvirtinimo%22%20%5Ct%20%22_blank); 2001, Nr. [54-1932](http://www.infolex.lt/ta/42831%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20%C5%ABkio%20ministro%20ir%20Lietuvos%20standartizacijos%20departamento%20direktoriaus%201999%20m.%20spalio%2019%20d.%20%C4%AFsakymo%20Nr.%20351/61%20%27%27D%C4%97l%20Elektrotechnini%C5%B3%20gamini%C5%B3%20saugos%20techninio%20reglamento%20patvirtinimo%27%27%20dalinio%20pakeitimo%22%20%5Ct%20%22_blank)). | [ ]  |  |
| 7. | Draudimą patvirtinantys dokumentai | [ ]  |  |
| 8. | Paskolos sutarties kopija | [ ]  |  |
| 9. | Statybą leidžiantis dokumentas ir techninis projektas | [ ]  |  |
| 10. | Statybos užbaigimo aktas | [ ]  |  |
| 11. | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio pažyma dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, higienos, sanitarijos ir gyvūnų gerovės standartams ir reikalavimams *(teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu)* | [ ]  |  |
| 12. | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio deklaracija dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, maisto kokybės standartams *(taikoma tik perdirbimui)* bei gerovės standartams ir reikalavimams *(teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu)* | [ ]  |  |
| 13. | Dokumentai, patvirtinantys, kad ne mažiau kaip 50 proc. įmonės darbuotojų yra kaimo gyventojai *(seniūnijos išduodama pažyma, įrodanti, jog įmonės darbuotojai yra kaimo gyventojai, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos išduodama pažyma apie įmonės darbuotojų valstybinį socialinį draudimą).* | [ ]  |  |
| 14. | Suderinimas su Programos „LEADER“ ir žemdirbių mokymo metodikos centru | [ ]  |  |
| 15. | Kelionių dokumentai | [ ]  |  |
| 16. | Dalyvių sąrašai | [ ]  |  |
| 17. | Projekto darbuotojų darbo valandų grafikai ir jų darbo užmokestis | [ ]  |  |
| 18. | Kursų ataskaita | [ ]  |  |
| 19. | Kiti *(įrašyti)*:      | [ ]  |  |

Bendras pateiktų priedų lapų skaičius\_\_\_\_\_

*(nurodomas visų su mokėjimo prašymu pateiktų priedų lapų skaičius*)

|  |
| --- |
| **V. PARAMOS gavėjo deklaracija**  |

Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.

Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme prašomos apmokėti išlaidos nėra finansuojamos iš kitų paramos šaltinių.

Vietos projekto vykdytojas arba jo įgaliotas asmuo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

Projekto finansininkas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_